

.....
(pieczęć nagłówkowa zakładu pracy)

.....
(miejscowość, data)

ZAŚWIADCZENIE O WYNAGRODZENIU

Zaświadcza się, że Pan/Pani
zamieszkały(a) w
PESEL
jest zatrudniony(a) w
na stanowisku
od dnia na czas określony/nieokreślony* w wymiarze
..... etatu.

Pracownik nie znajduje się/znajduje się* w okresie wypowiedzenia umowy o pracę.
Miesięczne wynagrodzenie **brutto** za miesiąc** wynosi złotych**
(słownie)

Pracownik przebywał / nie przebywał* na urlopie bezpłatnym w okresie ćwiczeń
wojskowych: od do

Za ww. okres pracownik nie otrzymał wynagrodzenia.

Zaświadczenie wydaje się w celu ustalenia świadczenia pieniężnego
rekompensującego utracone wynagrodzenie za pracę.

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej do wystawienia zaświadczenia)

*) niepotrzebne skreślić

**) miesięczne wynagrodzenie za miesiąc poprzedzający miesiąc w którym była pełniona służba art. 312 ust. 1 i ust. 2 ustawy o obronie Ojczyzny (Dz. U. 2022.2305) oraz 4 ust. 1 pkt. 1 rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 20 maja 2022 r. W sprawie świadczenia pieniężnego dla żołnierzy pełniących terytorialną służbę wojskową, żołnierzy aktywnej rezerwy i żołnierzy pasywnej rezerwy. (Dz. U. 2022.1112).

W przypadku, gdy miejsce pracy znajduje się poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, należy dostarczyć zaświadczenie pracodawcy o wynagrodzeniu przetłumaczone z języka obcego na język polski przez tłumacza przysięgłego (podstaw prawna: ustawa z dnia 7 października 1999 r. O języku polskim, Dz. U. 2021.672 t.j. z dnia 221.04.12)